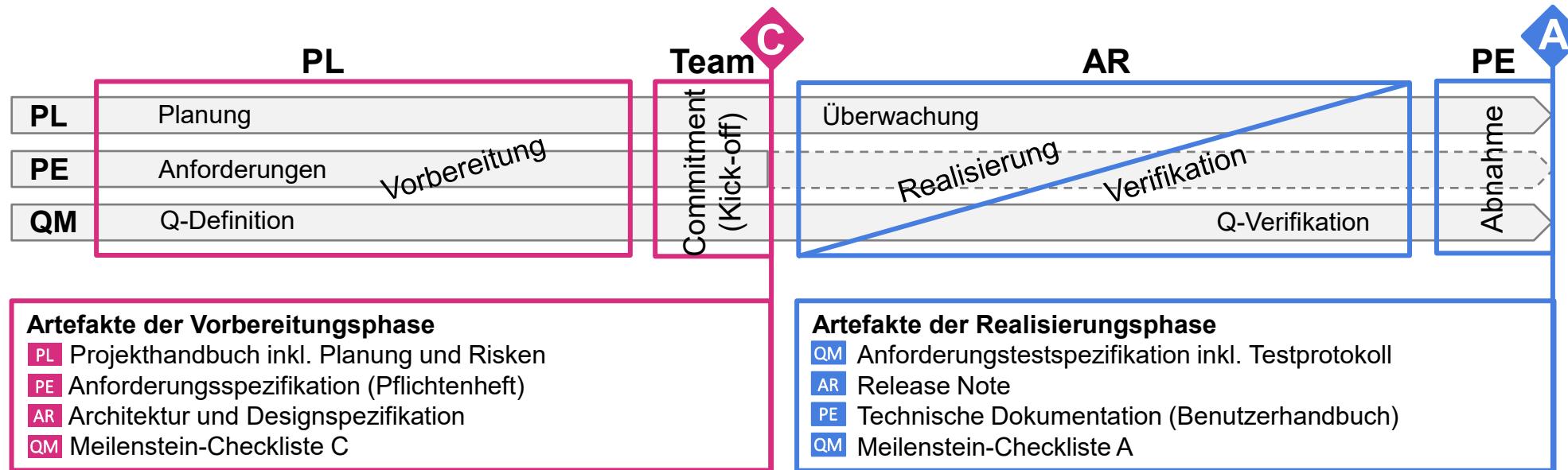


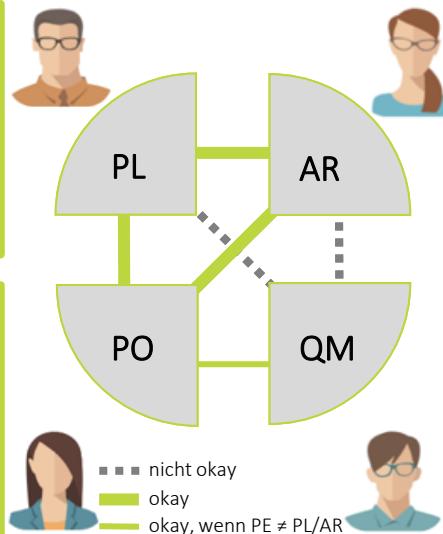
# PROJEKTMANAGEMENT

Kapieren statt Kopieren



**PL (Projektleiter)**  
 Kompetenz: **Prozesseigentümer**  
 Verantwortung: **Effizienz**  
 Aufgabe: Administrative und prozessuale Planung und Abwicklung. Ansprechpartner für alle projektrelevanten Themen.

**PO (Product Owner)**  
 Kompetenz: **Produkteigentümer**  
 Verantwortung: **Effektivität**  
 Aufgabe: Formuliert und priorisiert alle funktionalen und nicht-funktionalen Anforderungen und implizite Erwartungen (WAS).



**AR (Architekt/Designer/Programmierer)**  
 Kompetenz: **Technologieeigentümer**  
 Verantwortung: **Funktionalität**  
 Aufgabe: Ist Entscheidungsträger, wie die Anforderungen technisch umgesetzt werden (WIE).

**QM (Qualitätsmanager)**  
 Kompetenz: **Qualitätseigentümer**  
 Verantwortung: **Qualität**  
 Aufgabe: trägt dem Vier-Augen-Prinzip Rechnung. Stellt die Einhaltung der im C-Meilenstein definierten Verpflichtungen sicher.

Vorbereitung und Start eines Projektes

Realisierung und Abschluss des Projektes

Rollen und Beziehungen im Projekt

